

بنك دستاویز فارم برائے قرضہ

بنك دستاویز فارمز لٹن كرون یتھہ

درخواست تاریخ: __

حصہ - مہذب کردار برائے درخواست دہندہ									
1. متقدم جان		آخری:		پہلا:		وسط:			
2. *ناو والد / شوہر / سرپرست									
3 (a) یکھن گھریلو پتہ									
*دائمی رہائشی پتہ (b)		شہر/مقام							
		ضلع							
		پن کوڈ _____ ملک _____							
		شہر/سٹھان							
		ضلع							
		پن کوڈ _____ ملک _____							
4. <زمرہ >		ایس سی / ایس ٹی / او پی سی / اقلیتی / عام / دیگر							
5A ای میل آئی ڈی		5 B. *موبائل							
6. : (کوڈ کے ساتھ STD) تیلیفون نمبر									
7(a) دخل ٹیکس پین نمبر , * اگر پہلاؤن									
7(b) آدھار نمبر۔									
(c)(i) * ووٹر آئی ڈی نمبر		کنھن کرتھ مانز آہ زہ							
(ii) * پاسپورٹ نمبر									
(iii) ڈراوننگ لائسنس									
o.*									
8 (a) (قومیت ب . عمر جنس) (د) (کرانوں) شاگرد نکی یازدار اونہ ؟ (مہربانی ٹک (کر ہونٹ۔ f) گاری بیوہ نام تہا کنھہ تو کام		سال _____		تاریخ پیدائش (c) (dd/mm/yyyy)*:					
		مرد		عورت		ترھق جنس			
		شادی شدہ		تنھا					
9. چاہئے تلبیق کرنوار یہ انجام دیندہ		اکثر		گزشتہ تجربے، اگر کوئی ہو					

تمام سرچھنی والے ماخذوں مان اہم اہلیہ/والدین 9.A					
** کی سالانہ آمدنی روپیہ وچ					
*دن چھما بروقہ تاریخ thتعلیمی قابلیتونز کلاس 10. ۱۰					
امتحان	بورڈ / ادارہ / یونیورسٹی	گزیش سال	نمبرون پریسنٹیج	کوششیں کورنہ	کلاس/ڈوی / گریڈ
تعلیم سروس / جائزے یا تقدیرات جو تعلیم کے لیے جیتے ہوں 11.			تفریق، چہ کہہ		
*کورس کے تفصیلات 12.		کیا بتاؤ: مزید/ انتظامی کوٹہ			
(i) کورس دی ناو					
(ii) دورہ کی مدت		تاریخ تفویض		بنک دستاویز فارمز برائے قرضہ۔ پورا	
(iii) وقت کام/پارٹ ٹائم/ دوری تعلیم					
(iv) نام کالج /یونیورسٹی					
(v) کالج یا یونیورسٹی چہ پتہ					
(vi) منظور شدہ		وابستہ (vii)			
(viii) نوع انسٹیٹیوٹ		نیم گورنمنٹ/ نجی /حکومت			
(vii) کیا قرض جاری تعلیم کے لیے درخواست ہے					
12.a (VLP) * وڈیا لکشمی پورٹل		درخواست شناختی نمبر:		تقریر تازہ کرنے کی تاریخ:	
آگر نہ ہے، تو برائے کرم لاگو کریں اور تفصیلات ذکر کریں					
13. بینک اکاؤنٹ جزو، گرض صورت		بینک	شاخ	کھاتہ نمبر	

ایک ہم قرض گر انفارمیشن I - حصہ

14. مشترک قرضدار کا نام*		آخری:		پہلے:		وسط:	
15. والد / شوہر کا نام*							
16. (a) * وقتہ ساکنانہ پتہ		شہر/مقام		ضلع		مشترک قرضدار کا تازہ خود تصدیق شدہ فوٹو گراف	
		پن کوڈ		ملک			
(b) مستقل رہائشی پتہ * پن کوڈ		شہر/مقام		ضلع			
				پن کوڈ		ملک	
17. مَی		ایس سی / ایس ٹی / او بی سی / اقلیتی		عام / بیہ			
18 (ب) موبائل نمبر		18 (ب) موبائل نمبر					
18 (ج) ٹیلیفون نمبر (ایس ٹی ڈی کوڈ سیتھ)							
19. طالب علمس سیتھ رشتہ							
20 (الف) انکم ٹیکس پن نمبر*							
20 (ب) آدھار نمبر*							
(ج) (i) ووٹر شناختی نمبر* (ii) پاسپورٹ نمبر* (iii) ڈرائیونگ لائسنس نمبر*		امن منر کینہہ ایک					
21. پیشہ، مکمل تفصیل دیو							
21A تمام ذریعہ پیٹھ آمدن							
22 ملازمت / کاروبار / پیشہ منر کامچ تجربہ							
23 (الف) عمر (ج) جنس (نشان لگاؤ) (د) خاندانک کسی بیہ فردچ آمدنچ تفصیل، اگر کمانہ والہ چھ (ه) زیر کفالت افرادچ تعداد (و) اسان سیتھ بینکنگ		(ب) تاریخ پیدائش dd/mm/yyyy		سال			
		مرد		عورت		تیسری جنس	
		ہاں / نہ		کھاتہ نمبر / کسٹمر شناختی نمبر			
24 موجودہ رہائشک حیثیت		ملکیت		کرایہ پیٹھ		بیہ (وضاحت کرنہ)	
25 موجودہ بینکارک تفصیل		بینک		شاخ		کھاتہ نمبر	

26. تعلیمی قرضہ (ن) چ تفصیل، اگر کیٹھہ، یوس طالب علمس یا خاندانک کسی رکنس ہائے پہلے پی این بی یا کسی بیٹھ بینک/ مالی ادارس پیٹھ حاصل کرنہ امت چھ			
27. قرضدار / مشترک قرضدارچ اثاثہ تہ واجبات بیان (رقم روپن منز)			
واجبات		اثاثہ	
رقم	بقایا قرضہ / پیشگی رقم	رقم	
		غیر منقولہ جائیداد	
		زمین	
	بینک	عمارت	
	آجر	منقولہ جائیداد	
	پروویڈنٹ فنڈ	نقد رقم	
	رشتہ دار تہ دوست	بینکن منز جمع رقم	
	بیٹھ	سرکاری سیکیورٹیز منز سرمایہ کاری	
		بیٹھ	
	مجموعہ	مجموعہ	
	خالص مالیت (روپن منز)		

28. فیس وغیرہچ خلاصہ، ذہ ذریعن تہ درکار قرضہ (ہیٹھ ذہ جدول مطابق تفصیل) (رقم روپن منز)							
مجموعہ	پنڈم سال	ژوبڈم سال	تڑم سال	دوڈم سال	پہلک سال		سیریل
A فیس:							
							i کالج / اسکول
							ii امتحان / لائبریری / لیبارٹری
							iii بیٹھ فیس (وضاحت کرنہ)
							iv الف مجموعہ (i پیٹھ iii تام)
							B کتابن / سازوسامان / دیکھ ریکھ خرچ
							i ہوسٹل
							ii کمپیوٹرن خریداری (اگر کورس مکمل کرنس خاطر ضروری چھ)
							iii کتابن / سازوسامان / آلات / یونیفارم خریداری
							iv ب مجموعہ (i پیٹھ iii تام)
							C بیٹھ
							i سفر خرچ / بیرون ملک تعلیم خاطر پاسج رقم
							ii طالب علمس خاطر انشورنس پریمیم (اگر اختیار کرنہ امت)
							iii کاؤشن ڈپازٹ، بلڈنگ فنڈ / واپس ملن والی جمع رقم
							iv کیٹھہ بیٹھ (وضاحت کرنہ)
							v ج مجموعہ (i پیٹھ iv تام)
							D الف (iv) + ب (iv) + ج (v) مجموعہ
							E مالی ذریع (موجودہ درخواست شد بینک قرضہ علاوہ)
							i غیر واپسی وظیفہ / فیلووشپ یا بیٹھ مالی مدد
							ii واپسی وظیفہ / فیلووشپ یا بیٹھ مالی مدد
							iii خاندانک ذریعن پیٹھ دستیاب رقم
							iv بیٹھ (وضاحت کرنہ)
							v ہ مجموعہ (i پیٹھ iv تام)
							F (ف) کل درکار رقم {ف = د - ہ}

ۛ ادارچ ڈیمانڈ لیٹر (ن) / پل (ن) / رسیدن سیتھ حمایتی، آتھ شرطس سیتھ کہ رقم پور کورسج کل ٹیوشن فیسن پُند 10٪ پیٹھ زیاد نہ گڑھ

رقم روپن منز

29. مختصر طور وضاحت کرنہ کہ کورس مکمل کرنس سیتھ طالب علمس کس طرح روزی کمانچ امکان بہتر گڑھ	الف: متوقع ماہانہ آمدن
	ب: اندازہ شد ماہانہ خرچ
	ج: قرضہ واپس کرنس خاطر دستیاب رقم
29الف. پیش کرنہ آمت ضامن سیکیورٹینج تفصیل، اگر لاگو چھ (این ایس سی / کے وی پی / ایل آئی پی / غیر منقولہ جائیداد وغیرہ)	
30. کیا اسانک بینک یا کسی بیہ بینک چیئرمین / ڈائریکٹر / ملازمس سیتھ رشتہ چھ؟ اگر ہاں، رشتہج تفصیل دیو	
30الف. کیئہہ بیہہ مفید معلومات	

روپیہ) _____ ہم/میانہ پیہ ذریعہ ایک مدتی قرضہ (تعلیمی قرضہ) خاطر درخواست کران چھ، رقم روپیہ یوس _____ ماہانہ قسطن منز واپس کرنہ پیہ، _____) (طالب علمک ناو) یوس قرضہ جاری کرنہ پتہ _____ ورن بعد شروع گڑھ، (کورسک ناو) _____ منز _____ ہائر ایجوکیشن حاصل کرتھ _____ یوس (ادارچ ناو) پیٹھ، _____ (AICTE / UGC / NEC) _____ سیتھ وابستہ چھ۔ منظور شد چھ (وغیرہ AIBMS / ICMR / حکومت / انشورنس کمپنیج ناو) پیٹھ کریڈٹ _____ (طالب علم درخواست گزارک ناو)، یا میانہ ذنہ ذریعہ پیٹھ ادا کرنہ پیہ۔ / یسک پریمیم بینک ذریعہ مالی مدد سیتھ ادا کرنہ پیہ لائف انشورنس کور اختیار کران / اختیار نہ کران، یہ اعلان کران چھ کہ:

قرضہ درخواست منز ذنہ آمت تمام معلومات سچ چھ تہ کیئہہ تہ چھ پوشیدہ کرنہ آمت۔ دستخط کرنہ والہ اس باتس منز پابند چھ کہ میانہ رہائش یا دفتر پتہ منز کیئہہ تبدیلی گڑھ تہ تہ فوراً بینکس اطلاع دیوانہ پیہ، تہ بینکس یوس کیئہہ بیہہ معلومات درکار گڑھ، سہ فراہم کران پیہ۔ دستخط کرنہ والہ پیہ اطلاع دیوانہ آمت چھ کہ بینک کتن چارجز / فیس لاگو کرنہ پیہ تہ سہ آتھس راضی چھ کہ آگہ پیشگی فیس، دستاویزی چارجز وغیرہ، یوس لاگو چھ تہ بینکس ذریعہ وصول کرنہ پیہ، ادا کران۔ دستخط کرنہ والہ پیہ ذریعہ اس باتس متفق چھ کہ پیہ شرائط و ضوابط یا کیئہہ ترمیم شد یا اضافی شرائط و ضوابط، یوس مستقبل منز کیئہہ وقت لاگو کرنہ پیہ، تم سارن سیتھ پابند زبان، جبہ تام میانہ/اسانچ حاصل کرنہ آمت قرضہ بقایا چھ۔

33 ع۔ درخواست فارم سیتھ منسلک اہم ترین شرائط و ضوابط (MITC) غور سیتھ پرنہ چھ تہ تم سارن سیتھ اتفاق کران چھ۔

(درخواست گزارچ دستخط تہ ناو) _____ (مشترک قرضدار(ن) چ دستخط تہ ناو) _____

نوٹ: فارمچ تمام کالم ٹھیک طریقس سیتھ پُر کرنہ چاہی، تہ حمایتی دستاویزات یوس درخواست گزار/مشترک درخواست گزارس ذریعہ دستخط شد چھ، جہاں ضروری چھ، ضرور منسلک کرنہ چاہی—خاص طور پر تم یوس * سیتھ نشان زد چھ (لازمی خانہ)۔ اگر ضمانت دار چھ، تہ سہ بھی ضمانت دار معلومات (حصہ دوم) پُر کرنہ چاہی۔

** اگر طالب علم سودی سبسڈیج فائدہ حاصل کرن چاہان چھ، تہ اہلیتس منز، اسکیم رہنما اصولن مطابق حمایتی دستاویزات سیتھ یہ لازمی چھ۔

منسلک دستاویزاتج فہرست:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

تسليمي رسيد

تاريخ: _____

#سيريل نمبر: _____

محترم جناب/محترمه/ميسز _____ سيٽه ڇه درخواست وصول ڪرڻه آمت، رياڻشي/دفتر پته
منز، _____ (قرضهڪ قسم)

قرضه/حد قرضه روپيه _____ لوگت _____ (مقصد واضح ڪرڻه) خاطر مڪمل

درخواست فارم حمايتي دستاويزات سٽه وصول ڪرڻه تاريخس پيڻه ____ دين اندر قرضهچ منظوري يا نامنظوري متعلقه اميدوارس اطلاع ڏيوانه
پيه۔

آئنده تمام خط و ڪتابتس منز تسليمي رسيدپڪ سيريل نمبر ته تاريخ حواله ديون لازمي ڇه۔

افسر/منيجر/موجوده عهيدار

(وصول ڪرڻ والي شاخچ مهر)

#تسليمي رسيدپڪ سيريل نمبر وڃي ڇه هونءِ ڇاهي يوس ڪريڊٽ تجاويز وصول ڪرڻ واسطه رجسٽر منز درج ڇه۔

[illegible]

17. ضمانت داڑک اٹائے تہ واجبات بیان (منز)			
اثاثہ		واجبات	
رقم		رقم	بقایا قرضہ تہ پیشگی رقوم
	غیر منقولہ جائیداد		
	زمین		
	عمارت		بینک
	منقولہ جائیداد		اجر
	نقد رقم		پروویڈنٹ فنڈ
	بینکن منز جمع رقم		رشتہ دار تہ دوست
	سرکاری سیکیورٹیز منز سرمایہ کاری		بیئہ
	بیئہ		
	مجموعہ		مجموعہ
			خالص مالیت (روپین منز)

(اوپر دینہ آمت معلوماتس تائیدس خاطر دستاویزی ثبوتنچ فوٹو کاپیاں منسلک کرنہ)

18. کیا اسانک بینک یا کسی بیئہ بینکک چیئرمین / ڈائریکٹر / ملازمس سیتھ رشتہ چہ؟ اگر ہاں، رشتنچ تفصیل دیو

بابت جمع کرنہ آمت (لفظن منز روپیہ) ، یوس ے مکمل طور پر آگاہی حاصل کرنہ چہہ قرضہ درخواست، تاریخ .
سُند پُتھ / زوجہ / شری بینکس ذریعہ جناب / محترمہ / مس تفصیلن سیتھ،
دُختر خاطر غور کرنہ

ے قرضہ واپس کرنس خاطر دینہ ضمانت فراہم کرنس سیتھ اتفاق کرنہ چہہ ییہ ذریعہ اعلان کران چہہ کہ ے اوپر ذکر کرنہ آمت
درخواست گزار / مشترک قرضدار(ن) پچھل ے ورین بیٹھ اچھی طرح جانان چہہ -

(ضمانت داڑچ دستخط تہ ناو)

: | تاریخ:
جگہ:

سب تہمت ترمز اور شرائط ریٹیل اسٹونڈیوزن

1۔ سود:

سود چاہے فلوٹنگ قسم ہو یا فکسڈ قسم، منظوری کے مطابق اکاؤنٹ میں وصول کیا جائے گا۔ سود کی ری سیٹ منظوری میں درج شرائط کے مطابق ہوگی۔ سود بینک کے واجب الادا یومیہ بیلنس پر اس وقت تک حساب کیا جائے گا جب تک قرض لینے والے کی طرف سے پوری رقم ادا نہ ہو جائے، اور یہ اصل رقم کا حصہ بنے گا اور ماہانہ بنیاد پر قابل اطلاق شرح سے سود وصول کیا جائے گا۔

تمام فلوٹنگ قرضے / کریڈٹ سہولیات RLLR سے منسلک ہوں گی۔ RLLR کو بینک وقتاً فوقتاً تبدیل کرے گا، اور سود کی شرح کی ری سیٹ مہینوں / سالوں کے وقفہ کے بعد کی جائے گی جیسا کہ بینک طے کرے گا۔ ری سیٹ کی تاریخ پر سود کی شرح تبدیل ہو سکتی ہے، اور اگر یہ شرح قرض لینے والے کو قابل قبول نہ ہو تو بقایا کریڈٹ سہولت مکمل طور پر ایڈجسٹ کرنا ہوگی، بصورت دیگر بینک ری سیٹ کی تاریخ سے نظر ثانی شدہ شرح سود وصول کرے گا۔

اگر بینک ری سیٹ شق کے تحت سود کی شرح میں نظر ثانی کرتا ہے، اور قرض لینے والا ری سیٹ کے وقت مقرر کردہ شرح سے متفق نہ ہو، یا ری سیٹ کی تاریخ سے لاگو کی جانے والی شرح سود پر باہمی اتفاق نہ ہو سکے، تو قرض لینے والا قرض ختم کرنے کے لیے قبل از ادائیگی (Pre-payment) کا اختیار استعمال کر سکتا ہے۔ ایسی صورت میں کوئی قبل از ادائیگی جرمانہ عائد نہیں کیا جائے گا، جس سے اچھے کارپوریٹ قرض داروں کو سہولت حاصل ہوگی۔ تاہم، قرض لینے والے کو بینک کا قرض ادا کرنے کے انتظام کے لیے ایک ماہ سے زیادہ نہ ہونے والا معقول وقت دیا جائے گا۔ مقررہ مدت کے ختم ہونے کے بعد، بینک کی طرف سے طے شدہ شرح سود وصول کی جائے گی۔

بینک اپنے قرض داروں کو سود کی شرح میں کسی بھی تبدیلی سے آگاہ رکھنے کے لیے اپنی سرکاری ویب سائٹ (www.pnbindia.in)، سالانہ اکاؤنٹ اسٹیٹمنٹ، اپنے دفاتر میں نمائش اور وقتاً فوقتاً عام اعلانات کے ذریعے کوشش کرے گا۔

2. جرمانہ سود:

جرمانہ سود @ 2% کھاتس منز لاگو کرنے پر، اگر بین منز کیٹنہ صورت پیش آوہ:

- الف) اصل رقم تہ/یا سود، خرچ تہ بیئہ واجب الادا چارجز ہند قسط وقتس پیٹھ ادا نہ کرنے، تہ ڈیفالٹ تاریخس پیٹھ ڈیفالٹ شدہ رقمس پیٹھ؛
- ب) قرضہ کھاتس منز کیٹنہ بے قاعدگی؛
- ج) بینکس ذریعہ مقرر یا طلب کرنے آمت معلومات فراہم کرنس منز ناکامی؛
- د) قرضہ رقمک غلط استعمال یا منتقلی؛
- ه) مقررہ وقتس منز سیکیورٹی قائم کرنس منز ناکامی؛
- و) ہم معاہدسج کسی شرط یا ضابطسج عدم تعمیل؛
- ز) یا کیٹنہ بیئہ صورت یوس بینک مناسب سمجھ۔

3. مارجن / پروموٹک تعاون:

درخواست گزارس چاہی کہ سہ قرضہ جاری کرنس پہل پُن پورک تعاون فراہم کرہ یا منظوری نامہ منز دینہ آمت طریقس مطابق۔ مزید، ہر مرحلہس منز رقم جاری کرنس وقت مقرر کرنے آمت مارجن برقرار تھاونہ یا فراہم کرنے بھی یقینی بنانہ چاہی۔

4. فیس تہ بیئہ چارجز:

درخواست وقت، قرضہچ مدت دوران، یا سوئچنگ خاطر تبدیلی چارجز سمیت، لاگو فیس تہ بیئہ چارجز بینکس ذریعہ وصول کرنے پر۔

(الف) تمام سروس چارجز، مثلاً پیشگی فیس / پروسیسنگ فیس، دستاویزی چارجز، معائنہ چارجز وغیرہ، منظوری مطابق کریڈٹ سہولت جاری کرنس پہلے درخواست گزار پیٹھ وصول کرنے پیہ۔

(ب) تمام بیہ واقعہ بنیاد چارجز، جیسے قانونی فیس، چیکن / NACH مینڈیٹ / اسٹینڈنگ ہدایاتن ہند عدم ادائیگی چارجز، کریڈٹ انفارمیشن کمپنیوں (جیسے CIBIL وغیرہ) پیٹھ کریڈٹ انفارمیشن رپورٹ حاصل کرنس خاٹر چارجز، جائیداد رہن صورتس منز CERSAI سیٹھ چارج رجسٹریشن وغیرہ، واقعہ پیش آونس سیٹھ فوری طور درخواست گزار پیٹھ وصول کرنے پیہ۔

(ج) قرضہ حاصل کرنس خاٹر گاہک ذریعہ ادا کرنے آمت پروسیسنگ فیس واپس کرنے قابل نہ چھ۔

4. قرضہ واپسی:

قرضہ مساوی ماہانہ اقساط (EMI) منز یا اگر منظوری نامہ منز کینہہ بیہ طریقہ درج چھ، تہہ مطابق واپس کرنے پیہ۔

6. سیکیورٹی:

قرضہ بینکس ذریعہ فراہم کرنے آمت رقم پیٹھ خرید کرنے آمت اثاثن پیٹھ رہن / ہائپوتھیکیشن / چارج ذریعہ محفوظ گڑھ (بنیادی سیکیورٹی صورتس منز) تہ/یا ضامن سیکیورٹی صورتس منز بیہ اثاثن پیٹھ، منظوری نامہ منز دنہ آمت مقررہ مدت اندر۔ اگر ذاتی ضمانت چھ، تہ سہ بھی منظوری مطابق حاصل کرنے پیہ۔

7. انشورنس:

(الف) قرضدارس چاہی کہ سہ بینکس سیٹھ رہن / ہائپوتھیکٹ / چارج شدہ اثاثہ تمام خطرات خلاف دنہ خرچ پیٹھ، معمول بینک کلاز سیٹھ انشور کرہ۔ انشورنس پالیسیج ایک نقل بینکس ریکارڈس منز بھی رکھاؤنہ پیہ۔
(ب) اگر آتھس عمل درآمد نہ گڑھ، تہ بینک خود آتھس انشور کرہ تہ خرچ قرضدار پیٹھ وصول کرہ۔
(ج) قرضدار ہیکہ دنہ خاٹر صحت تہ/یا زندگی انشورنس کور اختیار کرتہ، یتھ منز بینک واحد مستفید ہونہ بطور پالیسی / پالیسیان۔

5. رقم جاری کرنے :

(الف) قرضدارس چاہی کہ سہ رقم جاری کرنس پہلے منظوری نامہ / قرضہ معاہدس منز ذکر کرنے آمت تمام متعلقہ دستاویزات جمع کرہ۔
(ب) قرضدار میانہ ملازمت یا رابطہ تفصیلن منز کینہہ تبدیلی بینکس اطلاع دیوانہ پیہ۔
(ج) قرضدار بینکس تحریری طور رقم جاری کرنس درخواست کرہ (بینکس ذریعہ مقرر کرنے آمت طریقس مطابق)۔
(د) ادائیگیاں ترجیحی طور براہ راست وینڈر / فروخت کنندس کرنے پیہ، یوس درخواست گزار اثاثہ خریدنس خاٹر منتخب کران چھ۔ بینکس ذریعہ مالی مدد سیٹھ خرید کرنے آمت تمام اثاثن ہند اصل ہل / کیش میمو، یا بینکس ذریعہ کرنے آمت ادائیگین ہند ثبوت، قرضدار بینکس ریکارڈس منز رکھنے خاٹر جمع کرہ۔

(ه) رہائشی قرضہ پر صورتس منز، قرضہ پروجیکٹج جسمانی پیش رفت مطابق مرحلہ وار جاری کرنے پیه۔ اصل رقم جاری کرنس پہل، برانچ ہیڈس لازمی چھ اطمینان کرنے کہ قرضدارن قرضہ خاطر درکار مارجن فراہم کرنے چھ۔ اگر مکان تعمیر خاطر رہائشی قرضہ چھ، تہ ادائیگی ترجیحی طور سپلائرن سیتھ براہ راست کرنے پیه۔

(ف) قرضہ جاری کرنس پہل، درخواست گزارن یہ یقین دہانی کرنی چھ کہ تمام ضروری قانونی تہ بیہ منظوریان / اجازت نامہ حاصل کرنے چھ۔

(گ) قرضہ صرف تہ صرف منظوری مطابق مقصد خاطر استعمال کرنے پیه۔ اگر کیٹھہ انحراف گڑھ، تہ سہ عدم تعمیل سمجھنے پیه۔

(ه) قرضدارن منظوری نامہ منز ذکر کرنے آمت تمام پیشگی شرطن پالن کرنے چھ، یم قرضہ جاری کرنس خاطر لازمی چھ۔

6. واجبات وصولی :

(الف) گاہکن قرضہ واپسیج طریقہ کار پوری طرح سمجھاونہ آمت چھ، یتھ منز مدت ، وقفہ ، رقم تہ ادائیگیج طریقہ شامل چھ۔ EMI / قسط بروقت ادا کرنس بارے گاہکس کوئی الگ نوٹس، یاددہانی یا اطلاع نہ دپوانہ پیه۔

(ب) مقررہ تاریخن پیٹھ EMI / قسط ادا نہ کرنس صورتس منز، بینک گاہکن یاددہانی کرہ فون کالان ذریعہ، ڈاک ذریعہ تحریری اطلاع، الیکٹرانک ذریعہ یا بینکس مجاز عملس ذریعہ ذاتی دورن سیتھ، یم پتا گاہکن فراہم کرنے چھ۔ ان کالان / رابطان / دورن ہند خرچ گاہک پیٹھ وصول کرنے پیه۔

(ج) یم ہند باوجود، گاہکج ذمہ داری چھ کہ سہ EMI / قسط مقررہ تاریخن پیٹھ باقاعدہ ادا کرہ۔

(د) ہر گاہکج کھاتس متعلق کریڈٹ معلومات ماہانہ بنیاد پیٹھ کریڈٹ انفارمیشن بیورو (انڈیا) لمیٹڈ (CIBIL) یا کسہ بیہ لائسنس یافتہ بیورو سیتھ فراہم کرنے پیه۔ CIBIL منز کریڈٹ ہسٹری پیٹھ منفی اثر ہونہ نہ گڑھنس خاطر، صلاح دپوانہ پیه کہ گاہک قرضہ پر واجب الادا رقم وقتس پیٹھ ادا کرہ۔

(ه) رہن / سیکیورٹین نفاذ ذریعہ وصولیج عمل، یتھ منز (مگر محدود نہ) رہن شد جائیداد قبضہ منز لینہ تہ فروخت کرنے شامل چھ، 2002 ہند سیکورٹائزیشن تہ مالی اثائن کی تعمیر نو اور سیکیورٹی مفاد نافذ کرنے ہند قانون (SARFAESI Act) یا کسہ بیہ متعلقہ قانون مطابق، خالصتاً قانونن منز درج ہدایات مطابق اپناؤنہ پیه۔

(و) زائد الادا رقم وصولنس خاطر قدم اٹھاونہ پہل، گاہکس اطلاع / یاددہانی / نوٹس دپوانہ پیه، یم قابل منتقلی دستاویزات ہند قانون ، دیوانی مقدمہ تہ SARFAESI Act تحت کاروائیس پیٹھ لاگو چھ۔

7. کسٹمر سروس:

کسٹمر سروسس متعلق سوالات، بشمول دستاویزاتج ضرورت، بینکس مندرجہ ذیل ذریعان ذریعہ رابطہ کرتھ پیش کرنے ہیکن:

ا. برانچس خط لکھتھ یا ٹول فری نمبرن پیٹھ رابطہ کرتھ:

II. کام کرنے ہاں وقتن دوران برانچس سیتھ رابطہ کرو خاطر:

(الف) قرضہ دستاویزاتن ہند فوٹو کاپی، یم درخواست دینہ تاریخہ پائھ 7 کام کرنے ہاں دینن منز فراہم کرنے ییہ۔ ضروری انتظامی فیس لاگو گڑھ۔

(ب) اصل دستاویزات، جیسے جائیدادچ ٹائل ڈیڈ، رجسٹریشن سرٹیفکیٹ وغیرہ، قرضہ بند کرنس تاریخہ پائھ 10 کام کرنے ہاں دینن منز واپس کرنے ییہ۔

(ج) قرضہ کھاتہ بیان (ٹائم لائن): درخواست موصول گڑھنس پائھ 3 کام کرنے ہاں دینن منز۔

8. شکایت ازالہ :

کیئہ صورتن منز قرضدارن فراہم کرنے آمت خدماتس سیتھ اطمینان نہ گڑھ۔ آتھ ہند مثالن نمایاں کرنس تہ شکایت درج کرنس خاطر قرضدار مندرجہ ذیل طریقہ اختیار کرتھ ہیکن:

(الف) قرضدار متعلقہ برانچک برانچ ہیڈس سیتھ ملاقات کرتھ یا آتھس خط لکھتھ۔

(ب) قرضدار کسٹمر کیئر سیتھ شکایت درج کرتھ ہیکن:

— بینکس ویب سائٹ ذریعہ: www.pnbindia.in

— ای میل ذریعہ: care@pnb.co.in

— موبائل ایپلیکیشن "wecare" ذریعہ (یُس گوگل پلے اسٹور پیٹھ ڈاؤن لوڈ کرنے ییہ)

— یا انٹرنیٹ بینکنگ / موبائل بینکنگ ذریعہ۔

(ج) اگر 15 دینن ہند مدت گزرنس پتہ وی شکایت حل نہ گڑھ، تہ قرضدار معاملہ پرنسپل نوڈل آفیسر پرنسپل نوڈل آفیسر، پنجاب نیشنل بینک، کسٹمر کیئر ڈویژن، ہیڈ آفس، سیکٹر 10، دوارکا، نئی دہلی 110075 سیتھ آگے بڑھاونہ ہیکن۔

نوٹ: اوپر دینہ فہرست محض مثال خاطر چھ تہ ہر کیس مطابق فرق گڑھ۔

PNB 1218A (R)